

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y DE ARCHIVOS

ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo correspondiente al año 2025

En la Ciudad de Chetumal, Municipio de Othón P. Blanco, Estado de Quintana Roo, siendo las **once** horas del día **veinticuatro** de **marzo** del año **dos mil veinticinco**, se reunieron en la sala de juntas de la Dirección General las personas servidoras públicas CC. **Lic. Jorge Carlos Aguilar Rodríguez**, Director General del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo; la **Lic. Leydi Marlene Chan Serralta**, Directora Administrativa y de Archivos; la **Mtra. Landy Esther Ortega Ceballos**, Directora de Planeación y Mejora Regulatoria; la **Lic. Katia Isabel Villanueva Ortega**, Directora Académica; la **Lic. Katia Margarita Estrada Nieto**, Directora Jurídica y Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales; el **Lic. Luis Alejandro Canto Mena**, Jefe del Departamento de Informática y Telecomunicaciones; y la **Lic. Ana Karen Peña Sánchez**, Titular del Órgano Interno de Control del COBAQROO. Con la finalidad de llevar a cabo la **Segunda Sesión Ordinaria 2025 del Grupo Interdisciplinario del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo**, armonizando con las disposiciones detalladas en los Artículos 11 Fracción V, 50, 51, 52 inciso b), 53, 54 y 55 de la Ley de Archivos del Estado de Quintana Roo, publicada en el Periódico Oficial del Estado de Quintana Roo el 13 de julio de 2023, bajo el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA

1. Pase de asistencia;
2. Declaratoria de Quórum Legal e inicio de la sesión;
3. Lectura y aprobación del orden del día;
4. Presentación y autorización de la baja documental;
5. Asuntos Generales;
6. Lectura de acuerdos;
7. Clausura de la reunión.

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

PRIMERO. El **Lic. Jorge Carlos Aguilar Rodríguez**, Director General del COBAQROO, dirigió unas palabras de bienvenida a todas(os) las(os) presentes, agradeciendo su presencia, y procedió a ceder el uso de la palabra a la **Lic. Leydi Marlene Chan Serralta**, Directora Administrativa y de Archivos quien continuó con el pase de asistencia.

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y DE ARCHIVOS

ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo correspondiente al año 2025

PRESIDENTE	Lic. Jorge Carlos Aguilar Rodríguez	Director General del COBAQROO
SECRETARIA TÉCNICA	Lic. Leydi Marlene Chan Serralta	Directora Administrativa y de Archivos
VOCAL	Mtra. Landy Esther Ortega Ceballos	Directora de Planeación y Mejora Regulatoria
VOCAL	Lic. Katia Isabel Villanueva Ortega	Directora Académica
VOCAL	Lic. Luis Alejandro Canto Mena	Jefe del Departamento de Informática y Telecomunicaciones
ASESORA	Lic. Katia Margarita Estrada Nieto	Directora Jurídica y Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
ASESORA	Lic. Ana Karen Peña Sánchez	Titular del Órgano Interno de Control del COBAQROO

SEGUNDO. Continuando con el uso de la voz, la **Lic. Leydi Marlene Chan Serralta**, Directora Administrativa y de Archivos, procedió a informar a los presentes la existencia del quórum legal para la declaración e inicio de la **Segunda Sesión Ordinaria 2025 del Grupo Interdisciplinario** del Colegio de Bachilleres del Estado del Estado de Quintana Roo.

TERCERO. En uso de la palabra la **Lic. Leydi Marlene Chan Serralta**, Directora Administrativa y de Archivos, procedió a dar lectura al orden del día propuesto para esta Segunda Sesión Ordinaria, sometiéndolo a consideración de los presentes, quienes a su vez por unanimidad de votos lo aprobaron.

CUARTO. Para proceder con el orden del día, la **Lic. Leydi Marlene Chan Serralta**, Directora Administrativa y de Archivos, informó que el objeto de la sesión es la presentación y autorización de la baja documental de la Coordinación de la Zona Norte, así como los Planteles, EMSaD y CSAI de la Zona Norte del Estado, solicitándoles a los presentes su valiosa participación y colaboración.

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y DE ARCHIVOS

ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo correspondiente al año 2025

ANTECEDENTES

El Área Coordinadora de Archivos en conjunto con la Coordinación y las instancias educativas de la Zona Norte, llevaron a cabo los siguientes puntos, para la realización del proceso de baja documental;

- a) La persona titular del Área Coordinadora de Archivos hizo de conocimiento del responsable de archivo de trámite de la Coordinación y las instancias educativas de la Zona Norte, de los expedientes que cumplieron su plazo de conservación en el archivo de concentración, así como el vencimiento de su vigencia documental, por lo que son susceptibles de ser valorados para definir su destino final;
- b) Las personas responsables del Área de Archivos, el responsable del Archivo de Concentración y un representante del Órgano Interno de control del COBAQROO, se reunieron con personal de la Coordinación y de cada Instancia Educativa de la Zona Norte, para identificar físicamente los expedientes que cumplieron su plazo de conservación en archivo de concentración, así como su vigencia documental y en consecuencia, que no cuentan con valores administrativos, legales, fiscales o contables vigentes procediendo a realizar el proceso de valoración documental, así como, generar los siguientes instrumentos:
 - Ficha de pre valoración en las cuales se expresan las consideraciones legales y normativas que sustenta la prescripción de los valores administrativos, legales, fiscales o contables, así como la ausencia de valores históricos, de acuerdo con la identificación que realizó la persona responsable del Archivo Histórico;
 - Inventario de Baja Documental, el cual describe todos los expedientes que estarán sujetos a baja documental en soporte papel;
 - Concentrado de Baja Documental, el cual recopila información de la cantidad de expedientes que se encuentran distribuidos por caja y ejercicio fiscal.
- c) Las personas responsables del Área de Archivos y del Archivo de Concentración, como parte del proceso de valoración, verificaron en los inventarios de baja documental, lo siguiente:
 - Que no se registraron expedientes o documentación con valor contable en original que requieran la autorización previa de la Secretaría de Finanzas y Planeación;
 - Que no se duplican los números identificadores de cajas y expedientes;

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y DE ARCHIVOS

ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo correspondiente al año 2025

- Que no están contenidos originales referentes a activos fijos, obra pública, valores financieros, aportaciones a capital, empréstitos, créditos concedidos e inversiones en otras entidades, así como juicios, denuncias o procedimientos administrativos de responsabilidades pendientes de resolución;
- Que lo descrito coincide físicamente con los expedientes contenidos en las cajas descritas en dicho inventario;

Se anexa tabla descriptiva del periodo, cantidad de expedientes, cajas y peso aproximado que comprende la propuesta de baja documental por Unidad Administrativa.

UNIDAD ADMINISTRATIVA	PERIODO	EXPEDIENTES	CAJAS	PESO
COORDINACIÓN DE LA ZONA NORTE				
COORDINACIÓN	2001-2015	1233	69	910.8
PLANTEL CANCÚN 1				
DIRECCIÓN	1999-2015	300	18	237.6
SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA	2000-2015	398	16	211.2
APOYO ACADÉMICO	1989-2015	780	28	369.6
REGISTRO Y CONTROL ESCOLAR	1999-2015	425	73	963.6
BIBLIOTECA	2009-2015	70	1	13.2
ORIENTACIÓN EDUCATIVA	2010-2015	12	1	13.2
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2000-2015	268	10	132
RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS	1981-2015	926	65	858
SERVICIOS GENERALES	1994-2015	192	3	39.6
PLANTEL CANCÚN 2				
DIRECCIÓN	1999-2015	1293	40	528
SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA	1999-2015	1497	38	501.6
APOYO ACADÉMICO	1999-2015	1932	70	924
REGISTRO Y CONTROL ESCOLAR	1999-2015	290	17	224.4
ORIENTACIÓN EDUCATIVA	2009-2015	73	3	39.6
ACTIVIDADES PARA ESCOLARES	2009-2015	30	1	13.2
BIBLIOTECA	2000-2015	84	3	39.6
LABORATORIO DE INFORMÁTICA	2005-2015	29	1	13.2
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	1998-2015	1005	31	409.2
RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS	1999-2015	970	110	1452

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y DE ARCHIVOS

ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo correspondiente al año 2025

SERVICIOS GENERALES	2001-2015	144	4	52.8
PLANTEL CANCÚN 3				
DIRECCIÓN	2004-2015	469	11	145.2
RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS	2004-2015	1163	42	554.4
SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA	2005-2015	444	10	132
APOYO ACADÉMICO	2007-2015	161	3	39.6
REGISTRO Y CONTROL ESCOLAR	2004-2015	423	14	191
ORIENTACIÓN EDUCATIVA	2009-2015	197	2	26.4
BIBLIOTECA	2007-2015	165	3	39.6
PLANTEL CANCÚN 4				
DIRECCIÓN	2010-2015	128	7	92.4
RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS	2010-2015	188	30	396
APOYO ACADÉMICO	2010-2015	236	10	132
REGISTRO Y CONTROL ESCOLAR	2010-2015	103	9	118.8
PLANTEL CIUDAD MUJERES				
DIRECCIÓN	2011-2015	10	1	10
RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS	2011-2015	21	5	66
APOYO ACADÉMICO	2011-2015	15	1	13.2
REGISTRO Y CONTROL ESCOLAR	2011-2015	14	1	13.2
PLANTEL COZUMEL				
DIRECCIÓN	1999-2015	391	19	250.8
SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA	1999-2015	371	17	224.4
APOYO ACADÉMICO	2002-2006 2009-2013	148	4	52.8
REGISTRO Y CONTROL ESCOLAR	1999-2015	206	20	264.4
ORIENTACIÓN EDUCATIVA	2006-2015	104	3	39.6
BIBLIOTECA	2003-2015	147	5	66
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2007-2015	192	11	145.2
RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS	1999-2015	339	38	501.6
PLANTEL IG. ZARAGOZA				
DIRECCIÓN	1999-2015	592	24	316.8
RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS	1999-2015	610	62	818
APOYO ACADÉMICO	1999-2015	456	19	250.8
REGISTRO Y CONTROL ESCOLAR	1999-2015	175	27	356.4

**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y DE ARCHIVOS**

ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

**Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Colegio de
Bachilleres del Estado de Quintana Roo correspondiente al año 2025**

ORIENTACIÓN EDUCATIVA	2009-2015	31	1	13.2
BIBLIOTECA	2009-2015	102	5	50
PLANTEL ISLA MUJERES				
DIRECCIÓN	1999-2015	159	11	145.2
RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS	1999-2015	301	50	660
APOYO ACADÉMICO	1999-2015	213	22	290.4
ORIENTACIÓN EDUCATIVA	2009-2015	12	1	13.2
REGISTRO Y CONTROL ESCOLAR	1995-2015	188	7	92.4
BIBLIOTECA	2000-2015	58	1	13.2
PLANTEL PLAYA DEL CARMEN				
DIRECCIÓN	1999-2015	380	26	343.2
SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA	2000-2015	224	12	158.4
APOYO ACADÉMICO	1999-2015	182	17	224.4
REGISTRO Y CONTROL ESCOLAR	1993-2015	269	17	224.4
ORIENTACIÓN EDUCATIVA	2000-2015	158	4	52.8
BIBLIOTECA	2009-2015	34	1	13.2
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2009-2015	57	2	26.4
RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS	1992-2015	635	65	858
PLANTEL PUERTO MORELOS				
DIRECCIÓN	2002-2015	10	1	13.2
RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS	2012-2015	111	5	66
APOYO ACADÉMICO	2012-2015	116	2	26.4
REGISTRO Y CONTROL ESCOLAR	2004-2015	28	1	13.2
CSAI PLAYA DEL CARMEN				
COORDINACIÓN	2000-2015	79	6	79.2
RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS	2001-2015	342	16	211.2
REGISTRO Y CONTROL ESCOLAR	2001-2015	70	9	118.8
CSAI CANCÚN				
COORDINACIÓN	1999-2015	469	28	369.6
RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS	1996-2015	476	90	1188
APOYO ACADÉMICO	2004-2015	107	7	184.8
REGISTRO Y CONTROL ESCOLAR	1997-2015	317	62	818.4
BIBLIOTECA	1995-2015	198	8	105.6
CENTRO DE EMSAD CHAN CHEN I				

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y DE ARCHIVOS

ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo correspondiente al año 2025

EMSAD CHAN CHEN I	2009-2015	56	7	92.4
CENTRO DE EMSAD CHIQUILÁ				
EMSAD CHIQUILÁ	2003-2015	268	9	118.8
CENTRO DE EMSAD COBÁ				
EMSAD COBÁ	2000-2015	117	24	316
CENTRO DE EMSAD PUERTO AVENTURAS				
EMSAD PUERTO AVENTURAS	2009-2015	216	12	158.4
TOTAL		25,402 EXPEDIENTES	1,529 CAJAS	20,261 KG

Por lo anterior la Persona Titular del Área de Archivos, convoca al presente Grupo Interdisciplinario para coadyuvar en el proceso de valoración documental, validar las declaratorias de valoración, la disposición documental y el destino final de la documentación, procediendo a realizar la votación de los integrantes.

Tomada la votación del Punto Cuarto, la **Lic. Leydi Marlene Chan Serralta**, Directora Administrativa y de Archivos, informa que se aprueba por unanimidad de votos y se validan los siguientes puntos:

- Que los expedientes registrados en el inventario de baja documental coinciden con lo registrado en las fichas de prevaloración y el concentrado de baja documental.
- Que se autoriza la solicitud de baja documental ante el Archivo General del Estado.

QUINTO. Al no haber asuntos generales que tratar, el **Lic. Jorge Carlos Aguilar Rodríguez**, Presidente del Grupo Interdisciplinario cedió la palabra a la **Lic. Leydi Marlene Chan Serralta**, Directora Administrativa y de Archivos quien procedió a dar lectura del Sexto punto del Orden del día.

SEXTO. La **Lic. Leydi Marlene Chan Serralta**, Directora Administrativa y de Archivos, procedió a dar lectura de lo acordado en esta Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, sometiéndolo a consideración de los integrantes:

ACUERDO No. 01/2SO/2025.- Se aprueba por unanimidad de votos el orden del día.

ACUERDO No. 02/2SO/2025.- Se autoriza por unanimidad de votos la propuesta de baja documental por la cantidad de 25,402 expedientes contenidos en 1,529 cajas con un peso aproximado de 20,261 Kg de los años 1981-2015 correspondiente a la Coordinación de la Zona Norte y las Instancias Educativas mencionadas con anterioridad.

**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y DE ARCHIVOS**

ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

**Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Colegio de
Bachilleres del Estado de Quintana Roo correspondiente al año 2025**

ACUERDO No. 03/2SO/2025.- Se comprueba que los expedientes registrados en el inventario de baja documental coinciden con lo registrado en las fichas de prevaloración y el concentrado de baja documental.

ACUERDO No. 04/2SO/2025.- Se autoriza la solicitud de baja documental ante el Archivo General del Estado.

SEPTIMO. Posteriormente el **Lic. Jorge Carlos Aguilar Rodriguez**, en su carácter de Presidente del Grupo Interdisciplinario del COBAQROO, agradece a todas y a todos los integrantes del Grupo Interdisciplinario que estuvieron presentes para el desarrollo de esta Segunda Sesión Ordinaria y señaló que no habiendo otro asunto que tratar se levanta el acta siendo las 12:30 horas del día 24 de marzo del 2025, firmando de conformidad al margen y calce de sus fojas, los que intervinieron, para los efectos legales pertinentes.

INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO

PRESIDENTE DEL G.I.

LIC. JORGE CARLOS AGUILAR RODRIGUEZ
DIRECTOR GENERAL DEL COBAQROO

**DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y DE
ARCHIVOS Y SECRETARIA TÉCNICA DEL
G.I.**

**DIRECTORA DE PLANEACIÓN, Y MEJORA
REGULATORIA Y VOCAL DEL G.I.**

LIC. LEYDI MARLENE CHAN SERRALTA

MTRA. LANDY ESTHER ORTEGA CEBALLOS

**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y DE ARCHIVOS**

ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

**Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Colegio de
Bachilleres del Estado de Quintana Roo correspondiente al año 2025**

DIRECTORA ACADÉMICA Y VOCAL DEL G.I.

**DIRECTORA JURÍDICA Y UNIDAD DE
TRANSPARENCIA, ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE
DATOS PERSONALES Y ASESORA DEL G.I.**

LIC. KATIA ISABEL VILLANUEVA ORTEGA

LIC. KATIA MARGARITA ESTRADA NIETO

**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES Y
VOCAL DEL G.I.**

**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL DE COBAQROO Y ASESORA
DEL G.I.**

LIC. LUIS ALEJANDRO CANTO MENA

LIC. ANA KAREN PEÑA SÁNCHEZ